

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету економіки і управління

Карпенко В. Л.

2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Облік та оподаткування в зарубіжних країнах

Назва дисципліни

Призначення Робочої програми Для освітніх програм різних спеціальностей

Рівень вищої освіти – Перший (бакалаврський)

Мова навчання – українська

Обсяг дисципліни – 4 кредитів ЄКТС


Статус дисципліни: вибіркова

Факультет – Економіки і управління

Кафедра – Обліку, аудиту та оподаткування

Форма здобуття освіти	Обсяг дисципліни		Кількість годин						Форма семестрового контролю
			Аудиторні заняття						
	Кредити ЄКТС	Години	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття	Самостійна робота (в т.ч. ІРС)	Залік
Д	4	120	50	16		34		70	+
З	4	120	12	4		8		108	+

Робоча програма складена


Підпис(и) автора(ів)

канд. екон. наук, доц. Лариса СКОРОБОГАТА

Ступінь, учене звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ автора(ів)

Схвалена на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування

Протокол від 16 червня 2025 № 12

Зав. кафедри


Підпис

Лариса СКОРОБОГАТА

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Робоча програма розглянута та схвалена вченою радою факультету економіки і управління

Протокол від 24.червня 2025 №36/25

Голова вченої ради факультету


Підпис

Віталій КАРПЕНКО

Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

2 ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Посада	Назва факультету	Підпис	Ініціали, прізвище
Завідувач кафедри обліку, аудиту та оподаткування, канд. екон. наук, доц.	Факультет економіки і управління		Лариса СКОРОБОГАТА
Гарант освітньо-професійної програми, канд. екон. наук, доц.	Факультет економіки і управління		Наталія ПОНОМАРЬОВА
Декан	Факультет економіки і управління		Віталій КАРПЕНКО

3 ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Дисципліна “Облік та оподаткування в зарубіжних країнах” є однією із фахових дисциплін і займає важливе місце у підготовці фахівців освітнього рівня “бакалавр”. Дисципліна має забезпечити набуття додаткових практичних навичок з ведення обліку та формування фінансової звітності за міжнародними стандартами, її інтерпретації та оприлюднення для прийняття ефективних управлінських рішень.

Мета дисципліни – ознайомлення з міжнародною практикою обліку, оподаткування та складання фінансової звітності з метою більш поглибленого розуміння загальноприйнятих принципів ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні.

Предмет дисципліни – особливості розробки та впровадження міжнародної практики обліку та оподаткування у вимірах концептуальної основи фінансової звітності.

Завдання дисципліни – розкриття принципів і методів ведення бухгалтерського обліку, складання фінансової звітності за міжнародними стандартами, формування вмінь застосовувати відповідні методи і прийоми у процесі обліку та оподаткування для підготовки інформації, необхідної менеджерам для прийняття виважених рішень.

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: *визначити* порядок ведення фінансового обліку на основі міжнародного досвіду; *трансформувати* систему формування показників фінансової та податкової звітності згідно з міжнародною практикою; *застосовувати* на практиці показники фінансового обліку та звітності в форматі міжнародних концепцій; *проаналізувати* відмінності національних шкіл обліку; *запропонувати* шляхи впровадження міжнародних стандартів в національну систему обліку.

4 Структура залікових кредитів дисципліни

Назва теми	Кількість годин, відведених на:					
	Денна форма			Заочна форма		
	лекції	практ. заняття	СРС	лекції	практ. заняття	СРС
Тема 1. Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування.	1	2	4	2	2	10
Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація.	1	4	8			12
Тема 3. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами.	2	2	5			10
Тема 4. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами.	2	4	8	2	2	12
Тема 5. Облік та податковий контекст операцій з товарно-матеріальними запасами.	2	2	5			10
Тема 6. Облік та податковий контекст операцій з довгостроковими активами.	2	4	8			10
Тема 7. Облік та податковий контекст операцій з фінансовими вкладенням та консолідована звітність.	2	4	8	2	2	10
Тема 8. Облік та податковий контекст операцій з короткостроковими зобов'язаннями	1	4	8			12
Тема 9. Облік та податковий контекст операцій з довгостроковими зобов'язаннями	1	4	8			10
Тема 10. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку.	2	4	8	4	8	12
Разом за семестр:	16	34	70			108

5 Програма навчальної дисципліни

5.1 Зміст лекційного курсу

Номер лекції	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	<p>Тема 1. Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Системи обліку та їх коротка характеристика. Загальні принципи ведення бухгалтерського обліку за МСБО. Системи оподаткування та правила формалізації базових категорій Літ.: [1] с. 9-23, 28-35; [2] с. 6-24; [3] с. 7-48; [4] с. 4-21, 279-287; [5] с. 26-34, 274-280; [6] с. 5-31; [7] с. 7-23; [8] с. 10-17; [9]; [10] с. 7-48.</p> <p>Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Ідентифікація фінансової звітності та загальні вимоги до неї у зарубіжних країнах . Звіт про фінансовий стан. Звіт про прибуток або збиток та інший сукупний дохід (Звіт про сукупний дохід). Звіт про зміни у власному капіталі. Звіт про рух грошових коштів. Примітки до річної фінансової звітності. Опис бізнесу та припущення про безперервність діяльності підприємства. Виклад застосованих облікових політик, облікових оцінок та виправлення помилок у фінансовій звітності. Застосування нових та переглянутих МСФЗ та події після звітної дати. Розкриття інформації про операції з пов'язаними сторонами. Літ.: [1] с. 24-28, 35-71, 84-138, 678-684; [2] с. 24-29, 34-48, 208-217, 278-280, 286-302; [3] с. 251-271, 286-290; [4] с. 22-69, 288-295, 311-316; [5] с. 35-59, 66-69, 231-234, 243-251; [6] с. 37-59, 278-283; [7] с. 24-72; [8] с. 23-45; [9]; [10] с. 79-114.</p>	2
2	<p>Тема 3. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Облік касових операцій. Облік створення і використання фонду дрібних сум. Облік операцій по банківських рахунках. Облік іноземної валюти та податкові аспекти формалізації. Літ.: [1] с. 142-294, 718-727; [2] с. 75-126; [3] с. 49-102; [4] с. 70-114, 128-143, 179-189, 270-278; [5] с. 87-162; [6] с. 87-131; [7] с. 73-112; [8] с. 64-90, 94-95; [9]; [10] с. 49-70.</p>	2
3	<p>Тема 4. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами. Класифікація дебіторської заборгованості. Облік та система оподаткування операційної дебіторської заборгованості. Облік та податкові правила операцій з векселями, отриманими від покупця. Облік та податкова практика передачі дебіторської заборгованості Літ.: [1] с. 511-580; [2] с. 155-157, 165-205; [3] с. 116-125; [4] с. 144-178, 190-202; [5] с. 192-206; [6] с. 178-193; [7] с. 142-151; [8] с. 95-102, 136-150; [9]; [10] с. 71-74.</p>	2
4	<p>Тема 5. Облік та податковий контекст операцій з товарно-матеріальними запасами. Визначення та класифікація товарно-матеріальних запасів. Оцінка товарно-матеріальних запасів. Системи обліку та оподаткування запасів. Методи оцінки вибуття запасів в обліку та оподаткуванні. Відображення запасів у фінансовій та податковій звітності. Літ.: [1] с. 455-510, 782-802; [2] с. 224-256; [3] с. 102-116, 125-129; [4] с. 203-229; [5] с. 163-181; [6] с. 146-169, 193-198; [7] с. 113-141, 151-164 ; [8] с. 115-125; [9]; [10] с. 74-76.</p>	2

5	<p>Тема 6. Облік та податковий аспект операцій з довгостроковими активами. Сутність та класифікація необоротних активів. Оцінка, облік та оподаткування операцій з формування вартості основних засобів. Методи нарахування амортизації основних засобів. Облік та оподаткування вибуття основних засобів. Особливості відображення в обліку та оподаткуванні орендних операцій. Особливості відображення в обліку та оподаткуванні нематеріальних активів.</p> <p>Літ.: [1] с. 295-300, 309-454; [2] с. 126-149, 217-224, 264-268; [3] с. 131-158; [4] с. 230-244, 251-269, [5] с. 75-86, 182-191, 238-243; [6] с. 204-231; [7] с. 165-184; [8] с. 161-171; [9].</p>	2
6	<p>Тема 7 . Облік та податковий аспект операцій з фінансовими вкладеннями та консолідованою звітністю. Облік часток участі в інших суб'єктах господарювання. Облік інвестицій в асоційовані підприємства. Облік інвестицій в спільні підприємства. Облік та оподаткування процесу об'єднання бізнесу. Консолідована фінансова звітність. Операційні сегменти.</p> <p>Літ.: [1] с. 581-677, 685-707; [2] с. 57-71, 157-165; [3] с. 272-285; [4] с. 317-326, 344-357; [5] с. 207-230, 251-258; [6] с. 249-278, 283-285; [7] с. 185-203; [8] с. 213-230; [9].</p>	2
7	<p>Тема 8. Облік та податковий аспект короткострокових зобов'язань. Визначення та класифікація зобов'язань, їх оцінка. Короткострокові (поточні) зобов'язання. Облік зобов'язань по рахунках постачальників та векселях виданих. Облік зобов'язань по заробітній платі та інших зобов'язань. Відстрочені податкові зобов'язання та податкові активи.</p> <p>Тема 9. Облік та податковий аспект довгострокових зобов'язань. Довгострокові зобов'язання, їх види та оцінка. Облік та оподаткування операцій з довгостроковими облігаціями. Довгострокові облігації, випущені за номінальною вартістю, з дисконтом та премією. Облік викупу та оподаткування облігацій та трансформації їх в акції. Облік довгострокових векселів виданих. Пенсійні зобов'язання.</p> <p>Літ.: [1] с. 71-84, 138-141, 301-309, 708-717, 728-781, 822-837; [2] с. 29-34, 48-56, 268-278; [3] с. 160-171, 190-201, 233-249; [4] с. 115-127, 245-250, 295-310, 327-344; [5] с. 60-65, 70-74, 234-238, 259-274; [6] с. 59-75, 231-236; [8] с. 90-94, 180-198; [9]; [10] с. 115-119.</p>	2
8	<p>Тема 10. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку. Складові власного капіталу та їх відображення у звітності. Акціонерний капітал. Нарухування та облік дивідендів. Розщеплення акцій. Нерозподілений прибуток. Облік формування та розподілу прибутку в товариствах та корпораціях.</p> <p>Літ.: [1] с. 295-300, 309-454; [2] с. 126-149, 217-224, 264-268; [3] с. 131-158; [4] с. 230-244, 251-269, [5] с. 75-86, 182-191, 238-243; [6] с. 204-231; [7] с. 165-184; [8] с. 161-171; [9].</p>	2
	Разом:	16

Перелік оглядових лекцій для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер п/п	Тема лекції	Кількість годин
1	Тема 1. Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування. Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Тема 3. Облік та оподаткування операцій з	2

	<p>грошовими коштами. Тема 4. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами. Тема 5. Облік та податковий контекст операцій з товарно-матеріальними запасами.</p> <p>Літ.: [1] с. 9-71, 84-138, 142-294, 678-684, 718-727; [2] с. 6-29, 34-48, 75-126, 208-217, 278-280, 286-302; [3] с. 7-102, 251-271, 286-290; [4] с. 4-114, 128-143, 179-189, 270-295, 311-316; [5] с. 26-59, 66-69, 87-162, 231-234, 243-251, 274-280; [6] с. 5-31, 37-59, 87-131, 278-283; [7] с. 7-112; [8] с. 10-17, 23-45, 64-90, 94-95; [9]; [10] с. 7-70, 79-114.</p>	
2	<p>Тема 6. Облік та податковий аспект операцій з довгостроковими активами. Тема 7 . Облік та податковий аспект операцій з фінансовими вкладеннями та консолідованою звітністю. Тема 8. Облік та податковий аспект короткострокових зобов'язань. Тема 9. Облік та податковий аспект довгострокових зобов'язань. Тема 10. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку.</p> <p>Літ.: [1] с. 295-300, 309-580, 782-802; [2] с. 126-149, 155-157, 165-205, 217-256, 264-268; [3] с. 102-129, 131-158; [4] с. 144-178, 190-244, 251-269; [5] с. 75-86, 163-206, 238-243; [6] с. 146-169, 178-198, 204-231; [7] с. 113-184; [8] с. 95-102, 115-125, 136-150, 161-171; [9]; [10] с. 71-76.</p>	2
	Разом:	4

5.2 Зміст практичних занять

Перелік практичних занять для студентів *денної* форми здобуття освіти

Номер п/п	Тема/зміст практичного заняття	Кількість годин
1	<p>Тема 1. Міжнародні стандарти фінансової звітності, їх розробка та впровадження.</p> <p>Міжнародні стандарти фінансової звітності, їх застосування в країнах світі. Основні характеристики фінансової звітності. Елементи фінансових звітів. Оцінка елементів фінансових звітів. Подання і розкриття інформації у фінансових звітах. Концепції капіталу.</p> <p>Літ.: [6] с. 31-36; [7] с. 7-23; [8] с. 17-22; [9]; [11] с. 8-10; [12] с. 5-13; [13]. с. 5-9.</p>	2
2	<p>Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація.</p> <p>Ідентифікація фінансової звітності та загальні вимоги до неї у зарубіжних країнах . Звіт про фінансовий стан. Звіт про прибуток або збиток та інший сукупний дохід (Звіт про сукупний дохід). Звіт про зміни у власному капіталі. Звіт про рух грошових коштів. Примітки до річної фінансової звітності.</p> <p>Літ.: [1] с. 24-28, 35-71, 84-138, 678-684; [2] с. 24-29, 34-48, 208-217, 278-280, 286-302; [3] с. 251-271, 286-290; [4] с. 22-69, 288-295, 311-316; [5] с. 35-59, 66-69, 231-234, 243-251; [6] с. 37-59, 278-283; [7] с. 24-72; [8] с. 23-45; [9]; [10] с. 79-114.</p>	2
3	<p>Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація.</p> <p>Опис бізнесу та припущення про безперервність діяльності підприємства. Виклад застосованих облікових політик, облікових оцінок та виправлення помилок у фінансовій звітності.</p>	2

	<p>Застосування нових та переглянутих МСФЗ та події після звітної дати. Розкриття інформації про операції з пов'язаними сторонами.</p> <p>Літ.: [1] с. 24-28, 35-71, 84-138, 678-684; [2] с. 24-29, 34-48, 208-217, 278-280, 286-302; [3] с. 251-271, 286-290; [4] с. 22-69, 288-295, 311-316; [5] с. 35-59, 66-69, 231-234, 243-251; [6] с. 37-59, 278-283; [7] с. 24-72; [8] с. 23-45; [9]; [10] с. 79-114.</p>	
4	<p>Тема 3. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Облік касових операцій. Облік створення і використання фонду дрібних сум. Облік операцій по банківських рахунках. Облік іноземної валюти та податкові аспекти формалізації.</p> <p>Літ.: [1] с. 142-294, 718-727; [2] с. 75-126; [3] с. 49-102; [4] с. 70-114, 128-143, 179-189, 270-278; [5] с. 87-162; [6] с. 87-131; [7] с. 73-112; [8] с. 64-90, 94-95; [9]; [10] с. 49-70.</p>	2
5	<p>Тема 4. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами. Класифікація дебіторської заборгованості. Облік та система оподаткування операційної дебіторської заборгованості.</p> <p>Літ.: [1] с. 511-580; [2] с. 155-157, 165-205; [3] с. 116-125; [4] с. 144-178, 190-202; [5] с. 192-206; [6] с. 178-193; [7] с. 142-151; [8] с. 95-102, 136-150; [9]; [10] с. 71-74.</p>	2
6	<p>Тема 4. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами. Облік та податкові правила операцій з векселями, отриманими від покупця. Облік та податкова практика передачі дебіторської заборгованості</p> <p>Літ.: [1] с. 511-580; [2] с. 155-157, 165-205; [3] с. 116-125; [4] с. 144-178, 190-202; [5] с. 192-206; [6] с. 178-193; [7] с. 142-151; [8] с. 95-102, 136-150; [9]; [10] с. 71-74.</p>	2
7	<p>Тема 5. Облік та податковий контекст операцій з товарно-матеріальними запасами. Визначення та класифікація товарно-матеріальних запасів. Оцінка товарно-матеріальних запасів. Системи обліку та оподаткування запасів. Методи оцінки вибуття запасів в обліку та оподаткуванні. Відображення запасів у фінансовій та податковій звітності.</p> <p>Літ.: [1] с. 455-510, 782-802; [2] с. 224-256; [3] с. 102-116, 125-129; [4] с. 203-229; [5] с. 163-181; [6] с. 146-169, 193-198; [7] с. 113-141, 151-164; [8] с. 115-125; [9]; [10] с. 74-76..</p>	2
8	<p>Тема 6. Облік та податковий аспект операцій з довгостроковими активами. Сутність та класифікація необоротних активів. Оцінка, облік та оподаткування операцій з формування вартості основних засобів. Методи нарахування амортизації основних засобів.</p> <p>Літ.: [1] с. 295-300, 309-454; [2] с. 126-149, 217-224, 264-268; [3] с. 131-158; [4] с. 230-244, 251-269, [5] с. 75-86, 182-191, 238-243; [6] с. 204-231; [7] с. 165-184; [8] с. 161-171; [9].</p>	2
9	<p>Тема 6. Облік та податковий аспект операцій з довгостроковими активами. Облік та оподаткування вибуття основних засобів. Особливості відображення в обліку та оподаткуванні орендних операцій. Особливості відображення в обліку та оподаткуванні нематеріальних активів.</p> <p>Літ.: [1] с. 295-300, 309-454; [2] с. 126-149, 217-224, 264-268; [3] с. 131-158; [4] с. 230-244, 251-269, [5] с. 75-86, 182-191, 238-243; [6] с. 204-231; [7] с. 165-184; [8] с. 161-171; [9].</p>	2

10	<p>Тема 7 . Облік та податковий аспект операцій з фінансовими вкладеннями та консолідованою звітністю. Облік часток участі в інших суб'єктах господарювання. Облік інвестицій в асоційовані підприємства. Облік інвестицій в спільні підприємства.</p> <p>Літ.: [1] с. 581-677, 685-707; [2] с. 57-71, 157-165; [3] с. 272-285; [4] с. 317-326, 344-357; [5] с. 207-230, 251-258; [6] с. 249-278, 283-285; [7] с. 185-203; [8] с. 213-230; [9].</p>	2
11	<p>Тема 7 . Облік та податковий аспект операцій з фінансовими вкладеннями та консолідованою звітністю. . Облік та оподаткування процесу об'єднання бізнесу. Консолідована фінансова звітність. Операційні сегменти.</p> <p>Літ.: [1] с. 581-677, 685-707; [2] с. 57-71, 157-165; [3] с. 272-285; [4] с. 317-326, 344-357; [5] с. 207-230, 251-258; [6] с. 249-278, 283-285; [7] с. 185-203; [8] с. 213-230; [9].</p>	2
12	<p>Тема 8. Облік та податковий аспект короткострокових зобов'язань. Визначення та класифікація зобов'язань, їх оцінка. Короткострокові (поточні) зобов'язання. Облік зобов'язань по рахунках постачальників та векселях виданих.</p> <p>Літ.: [1] с. 71-84, 138-141, 301-309, 708-717, 728-781, 822-837; [2] с. 29-34, 48-56, 268-278; [3] с. 160-171, 190-201, 233-249; [4] с. 115-127, 245-250, 295-310, 327-344; [5] с. 60-65, 70-74, 234-238, 259-274; [6] с. 59-75, 231-236; [8] с. 90-94, 180-198; [9]; [10] с. 115-119.</p>	2
13	<p>Тема 8. Облік та податковий аспект короткострокових зобов'язань. Облік зобов'язань по заробітній платі та інших зобов'язань. Відстрочені податкові зобов'язання та податкові активи.</p> <p>Літ.: [1] с. 71-84, 138-141, 301-309, 708-717, 728-781, 822-837; [2] с. 29-34, 48-56, 268-278; [3] с. 160-171, 190-201, 233-249; [4] с. 115-127, 245-250, 295-310, 327-344; [5] с. 60-65, 70-74, 234-238, 259-274; [6] с. 59-75, 231-236; [8] с. 90-94, 180-198; [9]; [10] с. 115-119.</p>	2
14	<p>Тема 9. Облік та податковий аспект довгострокових зобов'язань. Довгострокові зобов'язання, їх види та оцінка. Облік та оподаткування операцій з довгостроковими облігаціями. Довгострокові облігації, випущені за номінальною вартістю, з дисконтом та премією.</p> <p>Літ.: [1] с. 71-84, 138-141, 301-309, 708-717, 728-781, 822-837; [2] с. 29-34, 48-56, 268-278; [3] с. 160-171, 190-201, 233-249; [4] с. 115-127, 245-250, 295-310, 327-344; [5] с. 60-65, 70-74, 234-238, 259-274; [6] с. 59-75, 231-236; [8] с. 90-94, 180-198; [9]; [10] с. 115-119.</p>	2
15	<p>Тема 9. Облік та податковий аспект довгострокових зобов'язань. Облік викупу та оподаткування облігацій та трансформації їх в акції. Облік довгострокових векселів виданих. Пенсійні зобов'язання.</p> <p>Літ.: [1] с. 71-84, 138-141, 301-309, 708-717, 728-781, 822-837; [2] с. 29-34, 48-56, 268-278; [3] с. 160-171, 190-201, 233-249; [4] с. 115-127, 245-250, 295-310, 327-344; [5] с. 60-65, 70-74, 234-238, 259-274; [6] с. 59-75, 231-236; [8] с. 90-94, 180-198; [9]; [10] с. 115-119.</p>	2
16	<p>Тема 10. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку. Складові власного капіталу та їх відображення у звітності. Акціонерний капітал. Нарахування та облік дивідендів. Розщеплення акцій. Нерозподілений прибуток.</p> <p>Літ.: [1] с. 295-300, 309-454; [2] с. 126-149, 217-224, 264-268; [3] с. 131-158; [4] с. 230-244, 251-269, [5] с. 75-86, 182-191, 238-243; [6] с. 204-231; [7] с. 165-184; [8] с. 161-171; [9].</p>	2

17	Тема 10. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку. Облік формування та розподілу прибутку в товариствах та корпораціях. Літ.: [1] с. 295-300, 309-454; [2] с. 126-149, 217-224, 264-268; [3] с. 131-158; [4] с. 230-244, 251-269, [5] с. 75-86, 182-191, 238-243; [6] с. 204-231; [7] с. 165-184; [8] с. 161-171; [9].	2
Разом:		34

Перелік практичних занять для студентів заочної форми здобуття освіти

Номер п/п	Зміст практичного заняття	Кількість годин
1	Тема 1. Міжнародні стандарти фінансової звітності, їх розробка та впровадження. Тема 2. Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Тема 3. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Літ.: [6] с. 31-36, 75-86; [7] с. 7-72; [8] с. 17-22, 45-63; [9]; [11] с. 8-17; [12] с. 5-25; [13] с. 5-15.	2
2	Тема 4. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами. Тема 5. Облік та податковий контекст операцій з товарно-матеріальними запасами. Тема 6. Облік та податковий аспект операцій з довгостроковими активами. Літ.: [6] с. 131-145, 169-177, 198-203; [7] с. 73-164; [8] с. 102-114, 125-135, 150-160; [9]; [11] с. 18-35; [12] с. 26-71, 75-87; [13] с. 15-30	2
3	Тема 7. Облік та податковий аспект операцій з фінансовими вкладеннями та консолідованою звітністю. Тема 8. Облік та податковий аспект короткострокових зобов'язань. Літ.: [6] с. 75-86, 236-248, 285-299; [7] с. 165-203; [8] с. 102-114, 171-179, 198-212, 230-242; [9]; [11] с. 14-17, 39-50; [12] с. 71-123, 127-139; [13] с. 30-50.	2
4	Тема 9. Облік та податковий аспект довгострокових зобов'язань. Тема 10. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку. Літ.: [1] с. 71-84, 138-141, 301-309, 708-717, 728-781, 822-837; [2] с. 29-34, 48-56, 268-278; [3] с. 160-171, 190-201, 233-249; [4] с. 115-127, 245-250, 295-310, 327-344; [5] с. 60-65, 70-74, 234-238, 259-274; [6] с. 59-75, 231-236; [8] с. 90-94, 180-198; [9]; [10] с. 115-119.	
Разом:		6

5.3 Зміст самостійної (у т. ч. індивідуальної) роботи

Самостійна робота студентів усіх форм здобуття освіти полягає у систематичному опрацюванні програмного матеріалу з відповідних джерел інформації, підготовці до практичних занять, виконанні індивідуальних завдань, тестування з теоретичного матеріалу тощо. Студенти заочної форми здобуття освіти виконують ще й контрольну роботу. Вимоги до її виконання та варіанти визначаються методичними рекомендаціями до виконання контрольних робіт, які кожний здобувач вищої освіти отримує у викладача у період настановної сесії. Крім цього до послуг студентів сторінка навчальної дисципліни у Модульному середовищі для навчання, де розміщені Робоча програма дисципліни та необхідні документи з її навчально-методичного забезпечення.

Зміст самостійної роботи студентів денної форми здобуття освіти

Номер тижня	Вид самостійної роботи	К-ть годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т1. Вибір варіанту індивідуального домашнього завдання (далі – ІДЗ) та опрацювання літератури	4
2	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2 та підготовка до практичного заняття, виконання домашнього завдання. Виконання ІДЗ.	4
3	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т2, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
4	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т3, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	5
5	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
6	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т4, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
7	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т5, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	5
8	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
9	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т6, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ. Підготовка до тестового контролю з тем 1-6.	4
10	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
11	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т7, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
12	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
13	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т8, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Виконання ІДЗ.	4
14	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т9, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Оформлення ІДЗ для здачі на перевірку.	4
15	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т9, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Підготовка до захисту ІДЗ	4
16	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т10, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Захист ІДЗ.	4
17	Опрацювання теоретичного матеріалу з Т10, виконання домашнього завдання (розв'язання задач), підготовка до практичного заняття. Підготовка до тестового контролю з тем 7-10	4
	Разом:	70

На самостійне опрацювання студентів виносяться визначені у методичних рекомендаціях до практичних занять та самостійної роботи питання з кожної теми. Керівництво самостійною роботою та контроль за виконанням індивідуального завдання здійснюється викладачем згідно з розкладом консультацій у позаурочний час.

Вимоги до виконання контрольної роботи (для студентів заочної форми здобуття освіти) та індивідуального домашнього завдання (для студентів денної форми здобуття освіти) викладені в Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни.

6 Технології та методи навчання

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій, зокрема: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (бесіда, демонстрування, спостереження, з використанням кейсів, розв'язування задач, презентацій), самостійна робота (індивідуальне домашнє завдання, опрацювання теоретичного матеріалу).

Процес навчання з дисципліни ґрунтується на використанні традиційних та сучасних технологій та методів навчання, зокрема: методи навчання за джерелом передачі і сприймання інформації (словесні (пояснення, дискусія, консультування), практичні (інструктування, розв'язування ситуаційних задач), наочні (демонстрування, ілюстрування, спостереження); за логікою передачі і сприймання навчальної інформації; за рівнем самостійності пізнавальної діяльності (методи проблемного викладу, частково пошукові, дослідницькі); методи стимулювання і мотивації учіння, інтерактивні; метод аналізу конкретних ситуацій (case-study) з використанням технологій візуалізації, інформаційно-комунікаційних та технології дистанційного навчання (сервіс для проведення онлайн конференцій Zoom, Модульне середовище для навчання тощо).

7 Методи контролю

Поточний контроль здійснюється під час практичних занять, а також у дні проведення контрольних заходів, встановлених робочою програмою і графіком освітнього процесу.

При цьому використовуються такі методи поточного контролю:

- усне опитування;
- тестовий контроль теоретичного матеріалу;
- оцінювання результатів роботи на практичних заняттях (розв'язування задач, участь у обговоренні ситуацій, самостійні роботи);
- оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання;
- оцінювання контрольних робіт (відповідно до графіка проведення екзаменаційних сесій для студентів заочної форми).

При виведенні підсумкової семестрової оцінки враховуються результати Поточного контролю. Здобувач вищої освіти, який набрав позитивний середньозважений бал (60 відсотків і більше від максимального балу) з усіх видів поточного контролю, вважається таким, що здав залік. Студент, який не набрав позитивний середньозважений бал за поточну роботу (залік), вважається невстигаючим. Ліквідація академічної заборгованості із семестрового контролю здійснюється у період екзаменаційної сесії або за графіком, встановленим деканатом відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ».

8 Політика дисципліни

Політика навчальної дисципліни загалом визначається системою вимог до здобувача вищої освіти, що передбачені чинними положеннями Університету про організацію і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Зокрема, проходження інструктажу з техніки безпеки; відвідування занять з дисципліни є обов'язковим. За об'єктивних причин (підтверджених

документально) теоретичне навчання за погодженням із лектором може відбуватись в індивідуальному режимі. Успішне опанування дисципліни і формування фахових компетентностей і програмних результатів навчання передбачає необхідність підготовки до практичних занять (вивчення теоретичного матеріалу з теми, активно працювати на занятті, розв'язувати задачі, брати участь у дискусіях щодо прийнятих рішень при виконанні здобувачами задач).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт у встановлені терміни, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни. Пропущене практичне заняття здобувач зобов'язаний відпрацювати у встановлений викладачем термін, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Засвоєння студентом теоретичного матеріалу з дисципліни оцінюється за результатами опитування під час практичних занять, тестування й виконання індивідуального домашнього завдання. Виконання індивідуального завдання завершується його здачею на перевірку у терміни, встановлені графіком самостійної роботи. У якості ІДЗ здобувач може підготувати реферат або тези доповіді на конференцію за однією з тем навчальної дисципліни при дотриманні узгоджених з викладачем термінів його виконання.

Здобувач вищої освіти, виконуючи самостійну роботу з дисципліни, має дотримуватися політики доброчесності (заборонені списування, підказки, плагіат, використання штучного інтелекту (без вірного цитування)). У разі порушення політики академічної доброчесності в будь-яких видах навчальної роботи здобувач вищої освіти отримує незадовільну оцінку і має повторно виконати завдання з відповідної теми (виду роботи), що передбачені робочою програмою. Будь-які форми порушення академічної доброчесності під час вивчення навчальної дисципліни не допускаються та не толеруються.

У межах вивчення навчальної дисципліни здобувачам вищої освіти передбачено визнання і зарахування результатів навчання, набутих шляхом неформальної освіти, що розміщені на доступних платформах (<https://7eminar.ua/>, <https://seminar.expertus.com.ua/>, <https://sys2biz.com.ua/seminars/>, <https://finacademy.net/ua/webinars/>), які сприяють формування компетентностей і поглибленню результатів навчання, визначених робочою програмою дисципліни, або забезпечують вивчення відповідної теми та/або виду робіт з програми навчальної дисципліни (детальніше у Положенні про порядок визнання та зарахування результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ).

9 Оцінювання результатів навчання студентів у семестрі

Оцінювання академічних досягнень здобувача вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ». При поточному оцінюванні виконаної здобувачем роботи з кожної структурної одиниці і отриманих ним результатів викладач виставляє йому певну кількість балів із призначених робочою програмою для цього виду роботи. При цьому кожна структурна одиниця (робота) може бути зарахована, якщо здобувач набрав не менше 60 відсотків (мінімальний рівень для позитивної оцінки) від максимально можливої суми балів, призначеної структурній одиниці.

Отриманий здобувачем бал за зарахований вид навчальної роботи (структурну одиницю) після її оцінювання викладач виставляє в електронному журналі обліку успішності здобувачів вищої освіти. При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти з будь-якого виду навчальної роботи (структурної одиниці) рекомендується використовувати наведені нижче узагальнені критерії:

Семестрова підсумкова оцінка розраховується в автоматизованому режимі в інформаційній підсистемі «Електронний журнал» (ІС «Електронний університет») і відповідно до накопиченої суми балів визначається оцінка за інституційною шкалою та шкалою ЄКТС (див. табл. 9.7), яка заноситься в екзаменаційну відомість, а також до Індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Структурування дисципліни для студентів денної та заочної форми здобуття освіти наведено в табл. 9.1 та 9.2.

Таблиця 9.1 - Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти

Аудиторна робота								Контрольні заходи		Самостійна робота	Семестровий контроль	Разом
Практичні заняття (мінімум – 8 контрольних точок)								Тестовий контроль:		ІДЗ*	Залік	Сума балів
1-2	3-4	4-5	5-6	6-7	7-8	8-9	9-10	T*1-6	T7-10			
Кількість балів за вид навчальної роботи (мінімум-максимум)												
5-7	5-7	5-7	5-7	5-7	5-7	5-7	5-7	6-10	6-10	8-24	За рейтингом	60-100**
40-56								12-20		8-24		

Примітка: *ІДЗ – індивідуальне домашнє завдання; T* – тема навчальної дисципліни;

**За набрану з будь-якого виду навчальної роботи з дисципліни кількість балів, нижче встановленого мінімуму, здобувач отримує незадовільну оцінку і має її перездати у встановлений викладачем (деканом) термін. Інституційна оцінка встановлюється відповідно до таблиці «Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС».

Таблиця 9.2 – Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти

Аудиторна робота			Самостійна, індивідуальна робота				Семестровий контроль		Разом
Практичне заняття			Контрольна робота		Тестовий контроль		Залік		Сума балів
1	2	3	Якість виконання	Захист роботи	T1-6	T7-10			
Кількість балів за кожний вид навчальної роботи (мінімум-максимум)									
9-15	9-15	9-15	18-30	9-15	3-5	3-5	За рейтингом		60-100
27-45			27-45		6-10				

При оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти на практичних заняттях викладач користується наведеними нижче критеріями (табл. 9.3):

Таблиця 9.3 – Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти

Оцінка та рівень досягнення здобувачем запланованих результатів навчання та сформованих компетентностей	Узагальнений зміст критерія оцінювання
Відмінно (високий)	Здобувач вищої освіти глибоко і у повному обсязі опанував зміст навчального матеріалу, легко в ньому орієнтується і вміло використовує понятійний апарат; уміє пов'язувати теорію з практикою, вирішувати практичні завдання, впевнено висловлювати і обґрунтовувати свої судження. Відмінна оцінка передбачає логічний виклад відповіді мовою викладання (в усній або у письмовій формі), демонструє якісне оформлення завдань і володіння спеціальними інструментами. Здобувач не вагається при видозміні запитання, вміє робити детальні та узагальнюючі висновки, демонструє практичні навички з вирішення фахових завдань. При відповіді допустив дві-три несуттєві <i>похибки</i> .

Добре (середній)	Здобувач вищої освіти виявив повне засвоєння навчального матеріалу, володіє понятійним апаратом, орієнтується у вивченому матеріалі; свідомо використовує теоретичні знання для вирішення практичних задач; виклад відповіді грамотний, але у змісті і формі відповіді можуть мати місце окремі неточності, нечіткі формулювання правил, закономірностей тощо. Відповідь здобувача вищої освіти будується на основі самостійного мислення. Здобувач вищої освіти у відповіді допустив дві–три <i>несуттєві помилки</i> .
Задовільно (достатній)	Здобувач вищої освіти виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та практичної діяльності за професією, справляється з виконанням практичних завдань, передбачених програмою. Як правило, відповідь здобувача вищої освіти будується на рівні репродуктивного мислення, здобувач вищої освіти має слабкі знання структури навчальної дисципліни, допускає неточності і <i>суттєві помилки</i> у відповіді, вагається при відповіді на видозмінене запитання. Разом з тим, набув навичок, необхідних для виконання нескладних практичних завдань, які відповідають мінімальним критеріям оцінювання і володіє знаннями, що дозволяють йому під керівництвом викладача усунути неточності у відповіді.
Незадовільно (недостатній)	Здобувач вищої освіти виявив розрізнені, безсистемні знання, не вміє виділяти головне і другорядне, допускається помилок у визначенні понять, перекручує їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал, не може використовувати знання при вирішенні практичних завдань. Як правило, оцінка «незадовільно» виставляється здобувачеві вищої освіти, який не може продовжити навчання без додаткової роботи з вивчення навчальної дисципліни.

Оцінювання на практичних заняттях

Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: усне опитування студентів на знання теоретичного матеріалу з теми; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняті рішення при розв'язуванні задач; результати самостійних робіт.

За досягнення здобувачем денної форми навчання високого рівня запланованих результатів навчання та сформованих компетентностей він отримує 7 балів, середнього рівня – 6 балів, достатнього рівня – 5 балів. За досягнення здобувачем заочної форми навчання високого рівня запланованих результатів навчання та сформованих компетентностей він отримує 15 балів, середнього рівня – 12 балів, достатнього рівня – 9 балів.

Оцінювання результатів тестового контролю

Кожен з двох тестів, передбачених робочою програмою, складається із 20 тестових завдань. Максимальна сума балів, яку може набрати студент за результатами тестування, складає 5.

Відповідно до таблиці структурування видів робіт за тематичний контроль здобувач залежно від кількості правильних відповідей може отримати від 3 до 5 балів.

На тестування відводиться 40 хвилин. Правильні відповіді студент записує у талоні відповідей. Студент може також пройти тестування і в онлайн режимі у Модульному середовищі для навчання на сторінці навчальної дисципліни. Тестування здобувачів вищої освіти у Модульному середовищі для навчання автоматично оцінюються за критеріями, наведеними у таблиці 9.4.

При отриманні негативної оцінки тест слід перездати до терміну наступного контролю.

Таблиця 9.4 – Розподіл балів в залежності від наданих правильних відповідей на тестові завдання

Кількість правильних відповідей	1–11	12–14	15–17	18–20
Відсоток правильних відповідей	0-59	60-74	75-89	90-100
Кількість балів	-	3	4	5

Оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання (ІДЗ)

Оцінка, яка виставляється за виконане ІДЗ, складається з таких елементів: самостійність, логічність та деталізація виконання; повноти й глибини розкриття завдань; наявності ілюстрації (таблиці, рисунки, формули, схеми); наявності висновків, якості оформлення. Оцінювання результатів виконання індивідуального домашнього завдання здобувача вищої освіти оцінюється аналогічно з використанням вищенаведених у таблиці 9.3 критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (мінімальний позитивний бал – 8 балів, середній – 16 балів, максимальний – 24 бали) (табл. 9.5). При підготовці тез доповідей на конференцію у якості ІДЗ здобувач вищої освіти отримує максимальний бал (20) за його виконання.

Таблиця 9.5 – Розподіл балів між завданнями індивідуального домашнього завдання (ІДЗ) здобувача вищої освіти

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали * (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання	3	6	10
Практичне завдання	5	10	14
Всього балів	8	*	24

Оцінювання якості виконання контрольної роботи студентами заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота передбачає виконання двох завдань – одне теоретичне і одне – практичне (вирішення задачі). Кількість завдань у контрольній роботі залежно від особливостей дисципліни визначає кафедра. Зміст завдань наведено в методичних рекомендаціях до виконання контрольної роботи. При оцінюванні контрольної роботи враховуються якість її виконання та захист. Критерії оцінювання контрольної роботи (табл. 9.6):

Таблиця 9.6 – Розподіл балів між завданнями контрольної роботи здобувача вищої освіти

Види завдань	Для кожного окремого виду завдань		
	Мінімальний (достатній) бал	Потенційні позитивні бали * (середній бал)	Максимальний (високий) бал
Теоретичне питання № 1	4	5	6
Теоретичне питання № 2	4	5	6
Практичне завдання	10	14	18
Всього балів за якість виконання контрольної роботи	18	*	30
Захист контрольної роботи	9	*	15
Разом	27	*	45

Примітка. *Позитивний бал за контрольну роботу, відмінний від мінімального (27 балів) та максимального (45 балів), знаходиться в межах 28-44 балів та розраховується як сума балів за усі структурні елементи (завдання) контрольної роботи.

Кожне завдання контрольної роботи здобувача вищої освіти оцінюється з використанням

нижченаведених у таблиці критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувача вищої освіти (щодо визначення достатнього, середнього та високого рівня досягнення здобувачем запланованих результатів навчання та сформованих компетентностей).

Підсумкова семестрова оцінка

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання з усіх видів робіт до електронного журналу. Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС у таблиці 9.7.

У разі, якщо здобувач вищої освіти виявив рівень знань, що нижчий ніж 60 відсотків від максимальної кількості балів, встановленої Робочою програмою для цієї структурної одиниці, завдання не зараховується. У такому випадку студент має повторно опрацювати зміст завдання, усунути помилки та здати на перевірку.

Підсумкова семестрова оцінка за інституційною шкалою і шкалою ЄКТС визначається в автоматизованому режимі після внесення викладачем результатів оцінювання у балах з усіх видів навчальної роботи до електронного журналу.

Семестровий залік виставляється на останньому занятті за умови якщо загальна сума балів, яку накопичив здобувач з дисципліни (іншого освітнього компонента) за результатами *поточного* контролю, знаходиться у межах від 60 до 100 балів. При цьому за інституційною шкалою ставиться оцінка «*зараховано*», а за шкалою ЄКТС – буквене позначення оцінки, що відповідає набраній студентом сумі балів відповідно до таблиці Співвідношення. Присутність здобувача у цьому випадку не є обов'язковою. Структурування дисципліни за видами навчальної роботи і оцінювання результатів навчання студентів заочної форми здобуття освіти представлено в таблиці 9.7.

Таблиця 9.7– Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Рейтингова шкала балів	Інституційна шкала (Опис рівня досягнення здобувачем вищої освіти запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни)	
		Залік	Іспит/диференційований залік
A	90-100	Зараховано	<i>Відмінно/Excellent</i> – високий рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни, що свідчить про безумовну готовність здобувача до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
B	83-89		<i>Добре/Good</i> – середній (максимально достатній) рівень досягнення запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни та готовності до подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
C	73-82		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Найвні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
D	66-72		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Найвні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
E	60-65		<i>Задовільно/Satisfactory</i> – Найвні мінімально достатні для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
FX	40-59	Незараховано	<i>Незадовільно/Fail</i> – Низка запланованих результатів навчання з навчальної дисципліни відсутня. Рівень набутих результатів навчання є недостатнім для подальшого навчання та/або професійної діяльності за фахом
F	0-39		<i>Незадовільно/Fail</i> – Результати навчання відсутні

10 Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Охарактеризувати континентальну систему обліку.
2. Охарактеризувати англо-американську систему обліку.
3. Охарактеризувати південноамериканську систему обліку.
4. Облік основних засобів у зарубіжних країнах.
5. Методи нарахування амортизації по основних засобів.
6. Облік нематеріальних активів у зарубіжних країнах.
7. Нарухування амортизації по нематеріальних активах.
8. Облік гудвілу у зарубіжних країнах.
9. Облік довгострокових фінансових інвестицій за собівартістю.
10. Облік довгострокових фінансових інвестицій за методом участі в капіталі.
11. Облік облігацій по номінальній вартості.
12. Облік облігацій з премією.
13. Облік облігацій з дисконтом.
14. Облік короткострокових фінансових інвестицій.
15. Облік ТМЗ за періодичною системою обліку.
16. Облік ТМЗ за постійною системою обліку.
17. Загальноприйняті принципи обліку за МСБО.
18. Поняття, класифікація та оцінка зобов'язань.
19. Облік забезпечених та непередбачених зобов'язань.
20. Облік короткострокових зобов'язань.
21. Облік довгострокових зобов'язань.
22. Облік заробітної плати.
23. Облік відстрочених податкових зобов'язань та податкових активів.
24. Концептуальна основа фінансової звітності за МСБО.
25. Інтерпретація бухгалтерського балансу у зарубіжних країнах.
26. Інтерпретація звіту про прибутки та збитки у зарубіжних країнах.
27. Інтерпретація звіту про рух грошових коштів у зарубіжних країнах.
28. Інтерпретація про зміни власного капіталу у зарубіжних країнах.
29. Консолідована фінансова звітність у зарубіжних країнах.
30. Примітки до фінансової звітності у зарубіжних країнах.
31. Облік власного капіталу у зарубіжних країнах.
32. Облік розподілу прибутку в товариствах.
33. Облік розподілу прибутку у корпораціях.
34. Облік грошових коштів у зарубіжних країнах.
35. Облік дебіторської заборгованості у зарубіжних країнах.
36. Основи податкового обліку у зарубіжних країнах.

11 Методичне забезпечення

Освітній процес з дисципліни “Облік та оподаткування в зарубіжних країнах” забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами, що розміщені в Модульному середовищі для навчання MOODLE:

1. Курс “Облік та оподаткування в зарубіжних країнах”. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=1021>.

2. Скоробогата Л.В. Облік та оподаткування в зарубіжних країнах: методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / укладачі : Л.В.Скоробогата, О.В. Тарашевська. – Хмельницький : ХНУ, 2021. – 35 с.;

3. Методичні вказівки до контрольної роботи для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання з дисципліни “ Облік та оподаткування в зарубіжних країнах ”. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://msn.khmnu.edu.ua/pluginfile.php/220230/mod_resource/content/1/kontrolna.pdf.

12 Матеріально-технічне та програмне забезпечення дисципліни

Інформаційна та комп'ютерна підтримка: ПК, планшет, смартфон або інший мобільний пристрій, проектор. Програмне забезпечення: програми Microsoft Office або аналогічні, доступ до мережі Інтернет, робота з презентаціями.

Вивчення навчальної дисципліни не потребує використання спеціального програмного прикладного забезпечення, крім загальноновживаних програм і операційних систем.

13 Рекомендована література

Основна

1. Скоробогатова, Н. Є. Облік у зарубіжних країнах. Навчальний посібник [Електронний ресурс] : навчальний посібник для здобувачів вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка / Н. Є. Скоробогатова ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 7,3 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 341 с. <https://ela.kpi.ua/items/e620e9e0-fe3d-4e34-9e08-865ee507bfbf>

2. Андрущенко В. Л. Податкові системи зарубіжних країн : навч. посіб. / Ун-т держ. фіскал. служби України ; В. Л. Андрущенко, Т. В. Тучак. – Ірпінь, 2021. – 210 с. – (Серія «Податкова та митна справа в Україні» ; т. 176). <https://ir.kneu.edu.ua/items/b1e82607-333d-4434-bee2-04ee46ce640f>

3. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. – Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. – 360 с.

4. МСФЗ: Короткий курс для практиків / [С. Я. Зубілевич, О. І. Мазіна, С. А. Рогозний, О. В. Карпачова, О. О. Дядюн] ; За заг. ред. С. А. Рогозного. – Харків : ТОВ «ФАКТОР-ДРУК», 2020. – 366 с.

5. Бухгалтерський облік і аудит у зарубіжних країнах : підручник / Н. І. Ценклер, А. В. Колодійчук, М. Ю. Лалакулич, О. С. Молнар : рец. : Р. П. Підлипна, В. П. Мікловда, М. І. Пітюлич. – Львів : Вид-во ННВК «АТБ», 2021. – 180 с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/items/fcf8d40a-e4cc-4f5e-b8b7-859d77cb9a4f>

Додаткова

7. Міжнародні стандарти фінансової звітності : навч. посіб. / укл. М. М. Танасієва, Т. М. Ковальчук. – Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2023. – 224 с.

9. Міжнародні стандарти фінансової звітності [Електронний ресурс]. – Режим доступу: zakon5.rada.gov.ua (дата звернення: 05.06.2025).

10. Пархоменко В. М. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами : навч. посіб. / В. М. Пархоменко, Н. М. Малюга. – К., 2019. – 120 с.

12. Пономарьова Н.А. Міжнародні стандарти фінансової звітності та міжнародні стандарти аудиту : навч. посібник / Н.А. Пономарьова. – Хмельницький : ХНУ, 2008. – 211 с.

14 Інформаційні ресурси

1. Модульне середовище для навчання MOODLE. Доступ до ресурсу: <https://msn.khmnu.edu.ua/course/view.php?id=7532>.
2. Електронна бібліотека університету. URL: http://lib.khmnu.edu.ua/asp/php_f/page_lib.php/
3. Репозитарій ХНУ. URL : <https://library.khmnu.edu.ua/#>.

ОБЛІК ТА ОПОДАТКУВАННЯ В ЗАРУБІЖНИХ КРАЇНАХ

Тип (статус) дисципліни	Вибіркова
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Мова викладання	Українська
Семестр	-
Кількість призначених кредитів ЄКТС	4,0
Форми здобуття вищої освіти, для яких викладається дисципліна	Денна/заочна

Результати навчання. Студент, який успішно завершив вивчення дисципліни, повинен: *визначити* порядок ведення фінансового обліку на основі міжнародного досвіду; *трансформувати* систему формування показників фінансової та податкової звітності згідно з міжнародною практикою; *застосовувати* на практиці показники фінансового обліку та звітності в форматі міжнародних концепцій; *проаналізувати* відмінності національних шкіл обліку; *запропонувати* шляхи впровадження міжнародних стандартів в національну систему обліку.

Зміст навчальної дисципліни. Загальноприйняті принципи і системи обліку та оподаткування Фінансова та податкова звітність, її зміст та інтерпретація. Облік та оподаткування операцій з грошовими коштами. Облік та податковий контекст розрахунків з дебіторами. Облік та податковий контекст операцій з товарно-матеріальними запасами. Облік та податковий контекст операцій з довгостроковими активами. Облік та податковий контекст операцій з фінансовими вкладеннями та консолідована звітність. Облік та податковий контекст операцій з короткостроковими зобов'язаннями. Облік та податковий контекст операцій довгостроковими зобов'язаннями. Облік власного капіталу та податкові концепції формування прибутку.

Запланована аудиторна робота: не менше 1/3 від загального обсягу дисципліни

Форми (методи) навчання: лекції (з використанням методів проблемного навчання і візуалізації); практичні заняття (бесіда, демонстрування, спостереження, з використанням кейсів, розв'язування задач, презентацій), самостійна робота (індивідуальне домашнє завдання, опрацювання теоретичного матеріалу).

Форми оцінювання результатів навчання: усне та письмове опитування (самостійні роботи), виконання практичних завдань (задач), кейсів, тестування, виконання індивідуального домашнього завдання.

Вид семестрового контролю: залік.

Навчальні ресурси:

1. Скоробогатова, Н. Є. Облік у зарубіжних країнах. Навчальний посібник [Електронний ресурс] : навчальний посібник для здобувачів вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка / Н. Є. Скоробогатова ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 7,3 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. – 341 с. <https://ela.kpi.ua/items/e620e9e0-fe3d-4e34-9e08-865ee507bfbf>
2. Андрущенко В. Л. Податкові системи зарубіжних країн : навч. посіб. / Ун-т держ. фіскал. служби України ; В. Л. Андрущенко, Т. В. Тучак. – Ірпінь, 2021. – 210 с. – (Серія «Податкова та митна справа в Україні» ; т. 176). <https://ir.kneu.edu.ua/items/b1e82607-333d-4434-bee2-04ee46ce640f>
3. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. – Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. – 360 с.
4. МСФЗ: Короткий курс для практиків / [С. Я. Зубілевич, О. І. Мазіна, С. А. Рогозний, О. В. Карпачова, О. О. Дядюн] ; За заг. ред. С. А. Рогозного. – Харків : ТОВ «ФАКТОР-ДРУК», 2020. – 366 с.
5. Бухгалтерський облік і аудит у зарубіжних країнах : підручник / Н. І. Ценклер, А. В. Колодійчук, М. Ю. Лалакулич, О. С. Молнар : рец. : Р. П. Підлипна, В. П. Мікловда, М. І. Пітюлич. – Львів : Вид-во ННВК «АТБ», 2021. – 180 с. <https://dspace.uzhnu.edu.ua/items/fcf8d40a-e4cc-4f5e-b8b7-859d77cb9a4f>
6. Міжнародні стандарти фінансової звітності [Електронний ресурс]. – Режим доступу: zakon5.rada.gov.ua (дата звернення: 05.06.2025).
7. Модульне середовище. URL: <https://msn.khmnu.edu.ua/>.
8. Електронна бібліотека. URL: <http://library.khmnu.edu.ua/>.

Викладач: канд. екон. наук, доц. Лариса Скоробогата.